

Compte rendu d'activité Janvier2016

Nora

Bonjour, pas d'activité syndicale en janvier 2016, bonne journée, Nora

Isabelle G

Ce mois de janvier a été compliqué : changement de service encore non officialisé mais j'ai dû vider mon bureau des dossiers d'instruction en cours + refus de m'accorder la décharge syndicale sans mail officiel.

Je n'ai donc pu exercer ma décharge que la première semaine de janvier ; j'ai bien l'intention de récupérer les 3 demi-journées restant, entre autres pour mettre à jour le fichier d'adresses, quand le SAR aura bien voulu me le transmettre (demande en décembre).

J'ai cependant été saisie d'une demande concernant mutation-détachement, par un collègue RQTH et ai pu lui transmettre une réponse.

Catherine Arnal

- Réunion avec les collègues de FO le 18 janvier 2016 pour le CNAS
- Réunion le 19 janvier sur le règlement intérieur du CNAS
- Préparation avec les collègues de FO du CNAS de notre calendrier
- Aide pour une collègue en arrêt longue maladie qui souhaitait reprendre en temps partiel thérapeutique
- Aide pour une collègue de Clermont Ferrand en souffrance au travail qui souhaite saisir le CHSCTD de ses problèmes avec son juge
- Aide pour une collègue en arrêt maladie pour obtenir un changement de service
- Fiche sur la fondation d'Aguessau

Benjamin

gestion soucis adhérente pour surcharge dans son service et changement de poste interne
- réponse à un collègue sur le DIF et ou la disponibilité (durée et conditions)
- réponse à une collègue sur ses craintes en cas d'arrêts maladies répétés
- diffusion des mails
- récupération liste de diffusion

Isabelle B

J'ai essayé de faire comme vous et de noter mes mails

Semaine du 4

Envoi de la revue de presse aux adhérents

Envoi du journal pour la relecture après la mise en forme

Recherche d'article pour la revue de presse

Mail à l'Union Justice suite à l'envoi de l'ordre du jour

Mail de rappel à Paul Hubert sur la mise en place d'un groupe de travail

Echange avec Claude sur le site : agenda et mise en ligne

Mail à Paul Hubert sur la gestion des commissions de réforme

Envoi aux adhérents et liste CT de la réunion du 15 décembre sur le contentieux de la sécurité sociale

5 : Réunion de bureau

7 : Cap disciplinaire, réunion dsj

Réflexion sur alimentation site avec Claude, CTPM, CNAS ; CHSM

8 : arrêt de travail

Mail pour prévenir les cours qui ont refusé de remettre les PV de CT

Mail de désignation CTSJ ; CPE

Envoi audition assemblée nationale

Semaine du 11

11 : 2 CTPM

13 : Réunion de l'Union Justice FO/ audition assemblée nationale

Recherche d'article pour la revue de presse

Envoi des mails pour la recherche des délégués avec annonce Amiens, Metz, Bordeaux, Toulouse

Envoi de la revue de presse aux adhérents

Envoi du journal aux adhérents

Mail de saisine FGF pour temps de travail greffier placé

Mail de saisine FAGE pour une éventuelle réunion du 4 février

Mail à Annie pour lui demander d'envoyer à chacun liste à jour délégué

Envoi à Sophie liste des retours mails pour l'envoi du journal

Echange sur le cas d'une collègue avec Helène

Mail de fin de décharge de Michele CHALUT

Mail de réponse aux chefs de cours de Besançon et Amiens pour leur refus de communication PV de CT

Envoi de notre journal adhérents au Bureau FGF 14 et Union Justice

Saisine de l'Union Justice pour la désignation de Catherine à la CP du CNAS et aux commissions

Envoi aux délégués le mail de demande de salle une fois par trimestre

Mail de réponse Florent commission de réforme

Echange avec Claude sur le site et sa fourniture

Mail Fabienne collègue de Chambéry

Echange de mail avec Ida pour lui expliquer les commissions d'avancements

Mail de modification de décharge Isabelle et Nadine

Saisine du CA pour l'intervention à ENM

Saisine des chefs de cours de Toulouse suite à la rédaction de Sophie

Mail avec Claude sur la comptabilité du site

Mail de réponse à Helène suite à son intervention du TI 12 eme

Mails avec Emmanuelle et Nicolas en vue de la prise de fonction de délégués sur Grenoble et Reims

Mail de réponse pour la participation au vœux de la garde des sceaux

Mail de désignation pour le groupe optimisation des conditions de travail

Semaine du 18 :

18 : Réunion avec UD 14

20 : CPE

22 : CTPM de renvoi sur le RIFSEEP

Envoi aux adhérents de la revue de presse

Recherche d'article pour la revue de presse
Echange avec Sophie pour les documents pour le choix des postes à ENG
Mail au bureau vacances de février
Mail à Claude pour la mise en ligne de rapport sur le site
Rédaction de l'intervention à ENM sur le dialogue social
Mail échange avec marie-emmanuelle pour Grenoble
Mail de remerciement avec Paul Hubert pour la réunion du 26
Mail avec UD pour changer la date de réunion et une commission de réforme dans l'administration territoriale
Envoi de la veille juridique pour les adhérents
Préparation de la CPE
Préparation du CTPM
Simulation des asa et des délégués

Semaine du 25 :

Mail d'échange entre les délégués et les asa
Envoi aux adhérents de la revue de presse
Recherche d'article pour la revue de presse
29 : CRAS
Mail à Florent en vue du déplacement la semaine prochaine
Mail d'invitation au TGI de Nancy TI CPH
Mail d'invitation Ca Nancy
Mail d'invitation TGI Nancy
Mail échange sophie, claudie sur les modifications asa

Mail échange avec les délégués sur les modifications asa
Mail de réponse collègue C en B qui a des difficultés en stage question posée via le site
Mail de réponse adhérente TGI Dijon problème horaire
Mail de saisine DSJ problème de décharge Nora
Mail échange avec Hélène sur un 100%
Mail de convocation réunion de bureau
Mail de demande de point comptable Annie
Mail de réponse à adhérente pour une réintégration
Envoi CR de la CPE et du CTSJ CA Caen
Mail pour demande de salle pour les TGI de ma cour d'appel : Cherbourg, Coutances, Lisieux, Caen, Argentan et Alençon
Rédaction de la réunion de bureau du 2 février
Désignation
Réponses aux questions via le site
Mise en forme du journal de février et envoi pour relecture
Echange avec claudie sur le site, et le paiement en ligne
Demande d'assistance pour le bureau FGF
Recherche pour un pb d'audience correctionnelle au TGI de

Claude

Lundi 4 janvier

- Etude et recherches sur le rapport Beaume
- Audition à l'AN avec Sophie

- Rédaction du CR avec sophie
- Lecture des mails reçus pendant les congés

Mardi 5 janvier

- Réunion de bureau

Mercredi 6 janvier

- Travail sur le site internet
- Modification des bulletins d'adhésion 2016 : plus de marge et une erreur sur la réduction fiscale des B1
- Site : mise en ligne des nouveaux bulletins pour les visiteurs et pour les délégués
- Mise à jour de l'agenda du site : réunions de bureau, journée statutaire
- Diffusion audition assemblée nationale
- Enrichissement site : audition assemblée nationale le CR et vidéo
- Pris RDV avec nouveau Pdt du TGI pontoise
- Recherches sur internet pour savoir qui elle est

Jeudi 7 janvier

- Convention de transport Mme Francomme : Contacté le médecin coordinateur pour rdv, contacté Mme F, etc ...
- Site : mise en ligne ordre du jour du ctm
- Livre blanc : proposition de réunion de travail pour paris
- Vœux d'arrondissement et dg du ressort
- Saisine de Pierre Boulogne pb disciplinaire tgi nanterre
- recherches sur les rps pour le groupe de travail
- contact avec samuel pour travailler sur action sociale du ressort
- mail invitation perm pontoise
- Envoi des vœux aux collègues de ma cour
- Demande de listes à jour à la d'arrondissement
- Groupe rps recherche de docs

Vendredi 8 janvier

- permanence à pontoise :
 - Mme Barrez : cap mutation, explications pour son échec, conseils pour la prochaine (rqth, choix des juridictions), présentation du nouveau site internet, test du site dans son bureau.
 - entretien avec le dg
 - pour préparer la visite de Mme Francomme (accès au parking sous terrain pour place handicapé et ascenseur, badge pour accéder au cabinet médical),
 - pour conditions matérielles du local (demande imprimante, accès internet et non seulement intranet, 2^e demande pour un panneau d'affichage, accès photocopieuse),
 - pour discussion sur pb EP et PR (personnalité particulière du PR et tentative de réforme du service affaire à suivre),
 - pour proposition de faire réunion de dialogue social (ne lui plaît pas car demande un travail de préparation pour le dg)
- rendez vous avec la nouvelle présidente TGI Pontoise :
 - demande de réunion de dialogue social,
 - demande de réunions de travail toutes cat avec magistrats par services (elle a travaillé sur J21 et met en avant l'équipe ...),

- demande de rdv pour parler du chs,
- demande d'équipement pour le local (internet, imprimante)
- mail au dg de nanterre pour aviser que M Boulogne sera assisté lundi matin

Samedi 9 janvier

- journal : mise en forme, ajout de photos, corrections, compressé et transmis en pdf
- site : mise en ligne l'ordre du jour du ctm, de la cpe, du préavis de greve, agenda mis à jour
- Pierre Boulogne : pour entretien disciplinaire de lundi matin, le matin réception et lecture de ses documents et de sa défense, appel dans l'après midi

Lundi 11 janvier

- Assistance entretien disciplinaire de M Boulogne devant le DG
- Vu Mme Vanderschelden au Bex : vient d'adhérer, conseils mutation
- Entretien avec le DG : demandé internet au local, demandé placard, accès fournitures et photocopieuse + clé panneau d'affichage du local
- Site : Changement coordonnées de florent sur le site, enlevé michelle chalus, nouveau m2p, mise en ligne déclaration liminaire du CTM,
- Fb : post renvoi vers le site pour le ctm
- Intranet : envoi des anciens pv des CT depuis 2012 CA versailles à isabelle

Mardi 12 janvier

- Site internet :

vade me cum pour les pbs de connexion de nora

mise en ligne : journal janvier, article TI TP paris,

- FB post : renvois vers le site pour les mises en lignes
- Réponse B1 de M Paslier (avec les précisions sur le reclassement par Sophie)
- Appel de M Boulogne sur la conduite à tenir avec sa gec en attendant le conseil de discipline.

Mercredi 13 janvier

- Réunion de l'union justice le matin
- Réunion de présentation de la réforme par la DSJ aux fonctionnaires de l'arrondissement judiciaire de Paris

Jeudi 14 janvier

- Recherches sur le paiement en ligne présentation des différentes possibilités, proposition de conditions générales d'abonnement,
- Site : mise en ligne ordre du jour cpe et ctsj, travail sur l'éditeur de site rubrique « shop » , ajout fiche outre mer dans le dossier eng statutaire
- Pris rdv avec la nouvelle présidente du chs95 pour lui présenter le secrétaire du chs (FO)
- Shout out site pour les adhérents : vœux => but orienter vers site avec firefox
- Mise à jour des noms des adhérents pour le site : ajout des nouveaux adhérents depuis décembre
- Gestion des demandes d'accès adhérent (6)

Vendredi 15 janvier

- Mise à jour du site : texte nouveaux statuts, ouvertures des concours en 2016, modifications des conditions d'adhésion, retrait de toutes les modif relatives au paiement en ligne, remise en état des liens avec le paiement antérieur.
- Aller retour à paris pour l'audience de rentrée de la cour.

Lundi 18 janvier

- Vœux de la garde des sceaux et inauguration au Millénaire
- Site internet + FB: ajout actualité incendie strasbourg, bienvenue promo des FF, vœux GDS
- Mme Francomme pour avis la demande de convention de transport

- CR sur la réunion de présentation de la réforme par la dsj
- Ddes de rdv de Mme Freitas et Mme Charron (nanterre toutes des 2)
- Relance dg nanterre pour avoir une date de réunion de dialogue social

Mardi 19 janvier

- Mme Freitas de nanterre : pas de chauffage (il fait -5° dehors), gros malaise dans le service (une cat C très protégée qui pose pb) envisage chgt de service, question du le congé parental
- Mme Charron (nanterre) : dde à être appuyée pour chgt de service elle en peut plus de sa collègue ... j'apprends que le dg a suivi mon conseil et fait une mini cap : appel à candidature et additif avec les SDV.
- CR de la réunion de présentation de la réforme par la dsj
- FB : post sur la tentative d'homicide au CP meaux, post olympe de gouges
- Contribution relecture pour le management eng enm
- Mise à jour agenda sdgf

Mercredi 20 janvier

- Cpe
- Actualisation agenda
- Site : enrichissement rubrique concours (rapport jury, recrutement LC en décembre, rubrique rémunération (note reg indemnitaire), réunion de bureau de decembre.

Jedi 21 janvier

- CTSJ
- Diffusion déclaration liminaire : mail, site, fb

Vendredi 22 janvier

- Site internet : création d'une nouvelle page sur la rubrique bureau, changement mot de passe ; enrichissement du site (documentations, liste choix poste) , gestion des demandes d'accès, création d'une page pour le choix des postes
- Fb : nouveau post pour choix postes, gestion des demandes d'amis
- Mme Bouchet CA versailles : pas de chauffage depuis lundi, indication marche à suivre, rédaction lettre

Lundi 25 janvier

- Absente pour expertise médico judiciaire au chesnay
- Appel d'une collègue d'Angers pour se renseigner pour la cap (!)
- Appel d'une adhérente pour demander conseil : pbs relationnels avec une C, demande des deux greffiers de changement de service, demande de la gec de faire un écrit circonstancié ...
- Appel du DG de Nanterre pour lui demander des explications ! => la C change de service et pas de rapport à rédiger

Mardi 26 janvier

- Diffusion cour d'appel Versailles : chauffage en panne ...
- Echanges et recherches pour Corinne Boulangé en détachement à l'ofpra
- Mise à jour agenda du site avec les réunions cnas
- Ajout de fiches pour les délégués : outre mer et pause de 20 min
- Céline terreau tgi pontoise question sur le calendrier de la paie
- Mail aux HO paris pour avoir des news : déménagement encore ?
- FB post : inscriptions concours greffier sur internet fin le 29 janvier
- Mail Mme Nal tgi Anger pour la cap mutation
- Proposition nouvelle signature

- Proposition d'un « teaser » pour le CR cpe ctsj
- Mail à Céline Bouchet de CA versailles pour savoir si le chauffage fonctionne
- Mail à Céline Freitas qui nous remercie d'être intervenus, pris rdv à la cafète de nanterre pour discuter avec les collègues

Mercredi 27 janvier

- Site internet : refonte complète des rubriques CPE et CTSJ, création de la page du cr de janvier, création du médaillon en page d'accueil
- FB : choix des postes
- Pris rdv avec Mme Desjardin (nanterre) pb relationnel avec une collègue
- Mme Francomme : choix du prestataire pour la convention de transport
- Céline terreau (pontoise) pour le calendrier des cap

Jeudi 28 janvier

- Appel et mail de corinne boulangé (détachement ofpra, réintégration)
- Diffusion cpe ctsj
- Mme Freitas (nanterre sur changement de service)
- Mme Barrez (pontoise sur changement de service et cap)
- Mme Charron : félicitations (intervention auprès du dg pour chgt service)
- Mme Abbas pontoise : congés pour déménager
- Mme Boulange par tel et par mail car elle est harcelée à l'ofpra
- Lettre au SG de l'ofpra pour avis
- Article pour le journal : site olympe de gouges et présentation réforme par la dsj

vendredi 29 janvier

- Mise en ligne des choix de la promo B2015C01 du 27 +fb
- Gestion du site : 5 adhérents validés, 5 mails pour les informer, une réponse via boîte de dialogue du site
- Mise en ligne des prestations sociales taux 2016 + FB
- CA Amiens : les différents temps de transport, échanges avec isa pour savoir comment on va s'organiser
- RDV avec la présidente de Pontoise et Samuel Dehondt pour préparer les réunions du CHS de 2016
- Appel d'Estelle Lafaye des HO suite à mon mail (déménagement ?)

Sophie

♣ Semaine du 4 au 8 janvier :

- relecture journal et corrections, envoi message bonne année sur les cours d'appel, compte rendu sur la réunion du 15 décembre sur le contentieux de la sécurité sociale, courrier directrice sur les GAM de Nanterre
- 4 : audition à l'assemblée nationale réforme procédure pénale (PARIS) et compte rendu
- 5 : réunion de bureau (PARIS)
- redemande des listes de diffusions.
- 7 : CAP disciplinaire et réunion sur les statuts (PARIS)

♣ Semaine du 11 au 15 Janvier :

- diffusion audition nationale, envoi saisine CADA pour CA Metz, Amiens et Besançon, rendez vous nouveau PR Limoges
- 13 : réunion union de justice FO et audition assemblée nationale sur les CPH (PARIS)
- 14 : réunion CRAS (LIMOGES),
- envoi journal suite retour adresse mail fautive, mise à jour liste de diffusion AGEN
- courrier demande de délégation greffière instruction TGI Foix

♣ Semaine du 18 au 23 janvier :

- Préparation et envoi du dossier pour le choix de poste à l'ENG.
- préparation CPE et CTSJ et déclaration liminaire, réponse sur mi temps thérapeutique.
- 20 : CPE (PARIS)
- 21 : CTSJ (PARIS) et diffusion de la déclaration liminaire
- rappel directrice courrier pour local syndical aux Batignolles, envoi conclusions de l'avocate au bureau au bureau et au conseil d'administration

♣ Semaines du 25 au 29 janvier :

- mail délégués pour savoir si date réunion fixée et avancée livre blanc, recherche pour

congé parental

→ 27 : réunion sur le statut (PARIS) et compte rendu

→ reconstitution liste diffusion Limoges, diffusion CR CPE et CTSJ Ca Limoges, Agen, Toulouse, Poitiers, Bordeaux et ENG, mot de bienvenue suite au choix de poste, préparation des documents à envoyer à l'ENG pour journée statutaire du 18/02, mail pour informer les collègues sur le déplacement de la mission d'inspection.

Mylene

Permanence téléphonique et mails tous les jours pour l'ensemble du ressort 77 (TGI MEAUX

- TGI MELUN- TGI FONTAINEBLEAU)

Permanences syndicales

- TGI FONTAINEBLEAU : 6 janvier

- TGI MELUN : 27 janvier

- TGI MEAUX : 19 janvier

En grève le 26 janvier

Questions \ recherches et réponses : greffier fonctionnel. Changement échelon , panier repas , le SAUJ

Élaboration d'une synthèse concernant le rapport IGSJ sur l'effectif futur du TI PARIS suite au regroupement aux Batignoles

Diffusions diverses

Recherche quotidienne d'articles de presse pour la revue de presse du SDGF FO

Marie-Ange

- congés

- réunion du CRAS

- diffusion des mails

- réponse question d'une collègue sur la reprise d'ancienneté

- rencontre avec une collègue pour difficultés avec une collègue

Helene

Semaine du 1er au 10 janvier :

- **En congés**

Dimanche 10 janvier :

- Mail à Madame LE-BAUT, DG CA Paris, des clés de panneau pour pouvoir procéder à affichage des permanences – copie à Isabelle et Sophie
- Mail à Monsieur RAYMOND Jean-Marc, DG TP Paris, procédant à l'affichage des permanences - copie Isabelle et Sophie
- Mail à Madame Samia RAHALI, TGI Paris, suite au mail d'Isabelle sur sa volonté de changer de syndicat. - copie de ma réponse à Isabelle et Sophie.
- Mail à Isabelle, Sophie, Claude de ma demande de communication sur le site du SDGF sur l'échelon spécial de greffier principal

- **Diffusion : Vœux de bonne année avec calendrier de salaire**
- Modèle du Calendrier des payes 2016 envoyé aux autres délégués.
- **Diffusion : mail « SDGF - FO : Compte rendu de l'audition à l'assemblée nationale du 4 Janvier 2016 » sur l'enquête pénale et le droit européen**
- Mail d'information CPH relatif à permanence du mardi 12 janvier 2016.

Semaine du 11 au 17 janvier :

Lundi 11 janvier :

- Mail d'information TGI/CA/Ccass relatif à permanence du jeudi 14 janvier 2016.
- Mail d'information au TI du 17ème relatif à permanence du vendredi 15 janvier 2016.
- Mail aux délégués changement de mot de passe du syndicat
- Mail clé panneau d'affichage CA PARIS à Madame DEBOTE (GEC), et Madame LE-BAUT (DG). Clés détenues par Monsieur ARNAULD, économat.
- Mail aux délégués sur la vérif des FF à l'ENG arrivé à Paris en septembre 2015
- Mail de réponse à Madame GAUTIER Caroline (TGI Paris) sur l'accès à l'échelon spécial de greffier principal.

Mardi 12 janvier :

- Passage au local syndical (relevé du compteur du photocopieur et transferts des courriers à Isabelle)
- **Permanence CPH le mardi 12 janvier 2016.**
- **Visite au TI du 12ème pour éventuelle intervention d'un médecin de prévention et d'une cellule psychologique suite aux attentats du Bataclan.**
- Préparation pour la prochaine réunion des RPS du 10 février 2016.

Mercredi 13 janvier :

- mail à Mme GAUTIER (TGI relatif au reclassement en greffier principal. Je l'ai informé qu'il s'agissait un reclassement lié au tableau d'avancement.

Jeudi 14 janvier :

- **Permanence TGI /CA /Ccass Paris le jeudi 14 janvier 2016.**
- mail à Isabelle impossibilité de suivre le groupe de travail « Optimisation des conditions de travail » car la réunion est en même temps que celle du du groupe de travail sur les RPS
- mail aux délégués pour fixation d'un RDV pour la « création du livre blanc » (2 février 14h local syndical)

- mail d'information de ma présence à la réunion du services de la SDRHG de la DSJ de la réforme statutaire des greffés aux fonctionnaires des juridictions du ressort le mardi 26 janvier 2016.
- **RDV à 14h avec Mme LE BAUT, DG CA Paris, pour évoquer les problèmes de la juridiction**
- Mail à Madame LECARF pour sa notification d'évaluation
- Compte-rendu de l'intervention de mardi au TI du 12ème
- appel de Maria DIAS-BORGÈS, référente handicap, réquisitionnant la salle de la poste de la Cour d'appel de Paris pour le jeudi 21 janvier

Vendredi 15 janvier :

- **Permanence au TI du 17ème le vendredi 15 janvier 2015.**
- demande de réservation de la salle de la poste pour le mardi 19 janvier après-midi
- **Rentrée solennelle de la Cour d'appel de Paris à 16h**

Dimanche 17 janvier :

- Demande d'autorisation d'absence pour assister aux vœux de Madame la Garde des Sceaux
- Mail à Madame LECERF relative à la notification de son rapport d'évaluation.
- Rappel à Madame PERREZ, GEC du TI du 18ème, de la permanence du vendredi 22 janvier
- Renouvellement réservation de la salle de la poste pour le mardi 19 janvier après-midi

Semaine du 18 au 24 janvier :

Lundi 18 janvier :

- **Vœux de Madame la Garde de Sceaux au nouveau « Vendôme » à Aubervilliers à 13h45**
- **Rentrée solennelle du TGI de Paris à 17h00**
- Mail à Monsieur Antoine COLAS (APIJ) : rappel pour octroi d'un local syndical pour la CA de Paris une fois rénovée. (copie à Isabelle, Sophie, Claude, Mylène, Marie-Michelle)
- Mail transmission des dates et documents liés aux groupe de travail régional sur la prévention des risques psychosociaux.
- Mail d'information TP relatif à permanence du mardi 19 janvier 2016 (9h30-12h30).
- Mail d'information TGI/CA/Ccass relatif à permanence du mardi 19 janvier 2016 (14h-17h).
- Mail d'information au TI du 18ème relatif à permanence du vendredi 22 janvier 2016.
- Mail à Madame Sophie DEBOTE, cabinet de Madame LE BAUT , DG CA PARIS, pour affichage sur les deux autres panneaux de la Cour à l'escalier Z.

Mardi 19 janvier :

- Passage au local syndical relevé du compteur du photocopieur et transferts des courriers à Isabelle
- **Permanence TP le mardi 19 janvier 2016.**
- **Permanence TGI /CA /Cass Paris le mardi 19 janvier 2016 pour remplacer celle du jeudi vu la réquisition de la salle par le service référent handicap. (NB : les collègues étaient contents de ce changement exceptionnel car certaines ne peuvent pas venir me voir le jeudi pour cause d'audience.)**

Jeudi 21 janvier :

- Mail à Madame Cassandra DESMARS (TGI) pour Fiche mutation avec bulletin d'adhésion
- Mail à Madame Valérie VAUDON (TGI Parquet) pour transmission de sa chronologie des faits et des arrêtés pour sa reconstitution de carrière. Prochain RDV dans 10 jours.
- Mail à Isabelle envoi du courrier récupéré le mardi.
- Mail à Madame Valérie VAUDON (TGI Parquet) pour transmission des dates des réunions RPS car elles souhaitaient émettre des suggestions au groupe.
- Diffusion : mail « SDGF-FO : Déclaration liminaire CTSJ 21 janvier 2016 »

Vendredi 22 janvier :

- **Permanence au TI du 18ème relatif à permanence du vendredi 22 janvier 2016**
- **Préparation Groupe RPS (lecture des documents envoyés par le SAR).**

Dimanche 24 janvier :

- Réponse mail Isabelle "jours de décharge"
- Réponse mail Isabelle "décharge syndical"
- Mail à Mme Valérie VAUDON (TGI Parquet) chronologie pour reconstitution de carrière.
- Réponse mail à M. Johann AUBERTIN : refus de communication des timbres des enveloppes adressés au syndicat.
- Réponse Mail Mme Mélanie DESSIO (TI 17ème)
- Mail à Mme Nathalie Claude Daguene (TI 18ème) communication d'un bulletin d'adhésion pour réception du journal du syndicat.
- Mail à M. Gautier Bichard (TI 18ème) pour Fiche sur les CAP + bulletin
- Mails aux délégués : Compte-rendu de la rentrée solennelle du TGI de Paris
- Mail d'information CPH relatif à permanence du mardi 26 janvier 2016.
- Mail d'information TGI/CA/Cass relatif à permanence du jeudi 28 janvier 2016.

- Mail rappel à Madame TARRADE permanence au TI 19ème pour le vendredi 29 janvier
- Mail rappel à Madame MECHICHE permanence au TI du 20ème pour le vendredi 4 février

Semaine du 25 au 31 janvier :

Mardi 26 janvier :

- **Permanence CPH le mardi 26 janvier 2016.**
- Mails aux greffiers du TGI de Paris « Compte-rendu rentrée solennelle TGI Paris le lundi 18 janvier 2016 »
- Mails aux délégués : Compte-rendu sur l'entretien avec Mme LEBAUT
- Mails DG de demande de permanence au TI du 1er (12 février), 2ème (9 février) et 3ème (4 mars)
- Mail d'information au TI du 19ème relatif à permanence du vendredi 29 janvier.
- Demande à Marie-Michelle pour une initiation et observation de ses méthodes sur le terrain.

Mercredi 27 janvier :

- Échanges avec Madame Claudi-Vanita DUPENT (SAR placé au TI Pantin) sur CAP et dossier social.
- Mail à Madame Valérie VAUDON (TGI Parquet) envoi chronologie rectifiée pour reconstitution de carrière.
- Mail à Monsieur Stéphane PASCAL (TGI de PARIS/Service PACS fichier des étrangers) réponse sur la IFSE et CIA, et revalorisation du point d'indice.

Jeudi 28 janvier :

- Diffusion aux greffiers de la CA Paris du « Compte-rendu entretien avec Madame LE BAUT le 14 janvier 2016 »
- Diffusion « Compte-rendu CPE et CTSJ du 20 et 21 janvier » - mail de diffusion faite à Isabelle - copie aux délégués.
- Passage au local syndical relevé du compteur du photocopieur et transferts des courriers à Isabelle
- **Permanence TGI /CA /Cass Paris le jeudi 28 janvier 2015.**

Vendredi 29 janvier :

- Mails à Mylène, Claude, Marie-Michelle : RDV pour livret blanc le mardi 2 février 14h au local syndical
- Échanges avec Marie-Michelle pour une initiation sur son territoire de permanence pour le 3ème jeudi du moi de février à Evry.

- Mails aux adhérentes pour paiement de leurs cotisations en retard (copie à Annie, Isabelle et Sophie)
- Mise à jour liste de diffusion avec l'affection de greffier placé à la CA Paris
- Appel Isabelle AZZAOUY AUBERT 06 68 02 46 75
- Appel téléphonique Amandine DANOUMBE-DESROUSSEAUX, 06 16 70 88 95
- Mail pour extension de décharge
- Mail pour "rvd avec le sous directeur" demande d'informations sur la mise en place du télétravail.
- Réponse au mail de Mme Marianne CONSTANS relatif au refus d'une permanence au TI du 2ème
- Mail au TI du 4ème pour remplacer le TI du 2ème pour la permanence du vendredi 19 février
- Mail à Julie PERRETIN (CA PARIS 5-4) et Claudia-Vanita DUPENT (SAR greffier placé au TI PANTIN) sur les prestations du CRAS.
- Réponse à Sophie pour mail "Dossiers SDGF FO / AJE" - copie à Isabelle et Claude

Johanna

Préparation de la réunion CRAS du 28 janvier 2016: échanges de mail avec le secrétaire du CRAS pour les sujets à inscrire à l'ordre du jour.

- Échanges par mail et par téléphone avec Madame CAMAU concernant les sujets de restauration et de logement en Corse.

Lecture des documents envoyés par celle-ci.

- Livre blanc de la Corse bien commencé (vu que je pars dans 15 jours sur le continent et suis nommée au TGI de Nice) : échanges avec tous les DG de Bastia.

- Réussite auprès d'une collègue pour la convaincre de participer au CRAS (pas en tant que présidente) mais au moins pour avoir quelqu'un des services judiciaires membres du CRAS (en plus de notre syndicat).

- échanges par mail et téléphoniques avec une collègue qui vient d'être nommé sur un emploi fonctionnel B chef de greffe au Cph de Bastia.

- envoi du calendrier 2016 des fiches de paie à tout le ressort.

- prise de contact avec un nouveau restaurant pour la convention de restauration sur Bastia.

- préparation de la conférence budgétaire du 8 février : échanges avec les présidents des associations concernant leur demande de subvention.

-diffusions des mails.

Fabienne

courrier Directrice de greffe pour intervenir sur un changement de poste durant congés maternité
courrier chefs de cour pour le même problème
recherche textes sur les MJD pour éventuelle intervention le mois prochain

Natacha

*** semaine du 4 au 8 janvier :**

- préparation réunion de bureau du 5 janvier
- lettre de saisine CADA
- diffusion : : audition à l'assemblée nationale du 4 janvier 2016
- revue de presse
- réponse à une collègue qui veut muter de Bretagne vers Paris

*** semaine du 11 au 15 janvier :**

- rappelle pour obtenir les CR des CT
- demande de liste ENG
- réservation salle pour permanence CA Dijon
- revue de presse
- transmission de mon mot de bienvenue à Nicolas / Reims

*** semaine du 18 au 22 janvier :**

- transmission du PV de la réunion de bureau du 18 décembre 2015 en PDF à Claude
- point sur la réception des PV des CT
- rappel pour obtenir les PV des CT
- transmission de mon mot de bienvenue à Emmanuelle
- revue de presse
- diffusion : déclaration liminaire du CTSJ du 21 janvier 2016
- mail à Isa et Sophie pour faire le point sur le GUG et le SAUJ à Dijon
- échange de mails de Carine CARON/ audiences correctionnelles

*** semaine du 25 au 29 janvier :**

- Demande de salles pour réunion au TGI
- demande de rendez-vous au PP et au PG
- choix des postes ENG (2 jours)
- Diffusion: compte rendu de la CPE et du CTSJ du 20 Janvier
- revue de presse
- rappel pour obtenir les CR de CT
- demande du tableau des choix des postes à Thibault
- rédaction du CR d'activité de janvier

Cédric

Permanence les lundis 11 et 25 janvier 2016

- Réunion du CRAS de Bourges le 18 janvier 2016
- diffusion des communications nationales
- permanence téléphonique et par email tous les jours
- début de rédaction du livre blanc
- question d'une collègue qui vient de recevoir sa notation pour la période2012-2013 (!) et donc affaire à suivre.

Florent :

Permanence syndicale physique, téléphonique et Mail pour la CA de NANCY et de METZ,

Diffusion des mails auprès des collègues et adhérents,

Préparation commission de réforme, dossier DUFOUR,

Prise de rendez-vous avec les chefs de cour de la CA NANCY dans le cadre du livre blanc,

Prise de Rendez-vous avec la DDARJ du SAR de NANCY pour prise de contact,

Envoi des convocations pour la réunion syndicale du 1er février au TGI d'Epinal,

Envoi des convocations pour la réunion syndicale du 02 février au TGI de Nancy,

Préparation de la réunion avec les chefs de juridiction prévue le 02 février au TGI de NANCY,

Envoi des convocations pour la réunion syndicale du 03 février à la CA Nancy,

Préparation de la réunion Dialogue Social au TGI de NANCY du 04 février,

Mail au DG CA NANCY pour être inclus dans les convocations du Dialogue Social de la CA NANCY,

Mail de relance à DDARJ SAR NANCY pour obtenir liste greffiers à jour ressort CA NANCY.

Benjamin

- gestion soucis adhérente pour surcharge dans son service et changement de poste interne
- réponse à un collègue sur le DIF et ou la disponibilité (durée et conditions)
- réponse à une collègue sur ses craintes en cas d'arrêts maladies répétés
- diffusion des mails
- récupération liste de diffusion

Philippe

congés jusqu'au 25 janvier 2016

permanence syndicale les mercredi
réalisation de la fiche « rachat d'études »
réponses par mails et téléphone à des collègues sur les sujets suivants : indemnité de
changement de résidence (Mayotte) ; délégation par les chefs de cour ;

Joelle

Prise de rdv par tel a la secrétaire IL Y A PLUS DE 15 JOURS PP ET PG pour livre
blanc et difficultés diverses en juridictions et pour LOCAL SYNDICAL

Vais faire un écrit car tjs pas de rdv

DIFFUSIONS

Réponses aux questions des collègues sur

Charte des temps

Formation

Calendrier des cap

Cras suite aux infos de Marie MICHELE

ET C TOUTE LA SEMAINELES INFOS ET LES COUPS DE FIL PAS SEULEMENT LE
VEND JOUR DE MA DÉLÉGATION.

Thibault

(En congès du 4 au 11 janvier inclus)

* Diffusion des mails

* Réponse au mail d'une collègue demandant un bulletin d'adhésion

* Réponse aux aides d'urgence du CRAS

* Réponse à une collègue me remerciant de mon aide apportée pour un changement
de service

* Participation à la réunion CRAS du 22 janvier 2016

* Déplacement à l'ENG les 26 et 27 janvier 2016 pour le choix de poste de la promotion
B2015C01

* Demande de salle pour l'organisation d'une réunion d'information au TGI d'EVREUX
le 10 mars 2016

Max

Diffusion des messages aux collègues

Réception téléphonique

Entretien avec une adhérente au sujet de sa demande de changement de service

Discussion avec les collègues concernant le droit de grève

Visite dans les services

Demande de la mise en place du local syndical

Visite d'une collègue au sujet de son adhésion ;

Catherine BURY

CR ACTIVITE JANVIER 2016, décharge les 8 et 22 janvier

- modification charte des temps
- mi-temps thérapeutique
- report congés et CET
- travailleur handicapé et aménagement d'horaires

- passerelle entre fonctions publiques
- accident travail/trajet
- réforme et CPH

Marie Michelle

SEMAINE DU LUNDI 4 AU VENDREDI 8

- Permanence TGI LILLE

-Visite au service du TPE dépôt de bulletin d'adhésion

-Réponse aux mails des collègues

-diffusion compte-rendu audition assemblée

- Réunion de bureau PARIS

- Permanence TGI BOBIGNY

-Visites à Mme ADENET, Mr CHALUMEAU dépôt bulletin, Mme adhérente (renouvellement fait). Reçu Mme MUKADI, proposition de délégation CA ORLEANS.-Echanges avec les membres du Bureau sur bulletin de renouvellement d'adhésions,

- Permanence TGI CRETEIL

-Visite à Mme APRELON avant départ dépôt et reprise de l'adhésion

-Visite de Melle TOUATI stagiaire prise de l'adhésion

-Visite de Mme LUNGERI adhérente pour proposition de référente à CAHORS.

- Audience de Rentrée à la CA DOUAI matin jusqu'à 14 H,

-Après midi, visites à plusieurs collègues, discussion sur la réforme statutaire, discussion sur le rôle du délégué, visites à plusieurs adhérents (un renouvellement Mme STEENKISTE)

dépôt de plusieurs bulletins de renouvellements d'adhésion pour 2016. (Olivier GUINART, Christelle DARTUS, Christine COMMANS, Marie-Marguerite HAINAUT);

-Échanges de mails de Mr MUFFAT-GENDET pour savoir si sa candidature de délégué a été accepté par le bureau.

- Echanges de Mail avec Mme USNIAK COUR DE CASS et MR landry sur recours,

TOTAL adhésions reçus 4,

SEMAINE DU LUNDI 11 AU VENDREDI 15

Permanence TGI de LILLE

-Appel téléphonique aux collègues pour recherches de référents de chaque juridiction

RAPPEL Cotisations de plus de 2 mois,(recherches des adresses d'adhérents en congés maladies ou maternités)

- Envoi des adhésions à la trésorière par courrier total 5,
- Échanges de mail avec la trésorière titulaires pour faire le point des adhésions de la semaine précédente,
- Reçu adhésion Mme ROUSSY Anne TGI LILLE,
- Envoi mail calendrier des payes aux collègues
- Envoi fiche sur congés formation à Madame D'AMORE TGI EVRY,
- Échange de mail avec Mme LAMBATTEN MJD La COURNEUVE pour la mise en place d'un groupe de paroles dans les MJD du 93,
- Échange de mail Avec Mme DEREGNAUCOURT TGI AVESNES sur prime éventuelle perçue par les C,
- Échanges de Mails avec Mesdames : LEFRANCOIS- ET GOUWY -COUR D'appel de REIMS, pour préparation de la réunion avec le DDARJ de REIMS!
- Échanges de mails avec délégués pour réunion DU 02/02/
Diffusion

SEMAINE DU LUNDI 18 au vendredi 22 JANVIER

- Envoi mail pour rappeler permanences
- Audience de rentrée du CPH DE LILLE
- Permanence Physique TGI BOBGNY-EVRY-LILLE
- Rencontre et repas avec Mme MUKADI ET DEBIAZI pour future rôle de délégué ,
- Mail en reponse à MME BOUTROLLE Lisa pour demande trop rapide de renouvellement, transmission courrier à la tresorière,
- Envoi par mail la liste à jour et les infos nécessaires à Mr MUFFAT-GENDET pour débiter sa délégation,
- Envois de vœux à des anciens adhérents de PARIS pour prendre les nouvelles de leur nouvelle juridictions (DUVAL Brigitte- Auxerre),
- Echanges Téléphoniques avec le SAR de REIMS sur problèmes du TI CHARLEVILLE-MEZIERES
- Echanges d'infos et envois à MME DARTUS sur cumul d'emplois.
- Echanges de mail avec le secrétaire générale de la procureure générale et le SAR DOUAI pour OM (remboursements)
- Echange avec des adherentes du TPE DE LILLE car problèmes avec deux magistrats. Rencontre avec le Président du TGI DE LILLE à deux reprises.
- Discussion avec Mme BREGE pour mutation, Mr NOE pour reclassement en principal,
- Rencontre avec Mme DUFAIT qui veut bien être référente au TI DE SENS,
- Assistance de Mme GOUWY à la COUR DE REIMS, suite lettre de mission du Premier Président.

- Après midi, audience de rentrée du TGI DE LILLE, échanges avec les collègues, la procureure générale, le Premier Président.

SEMAINE DU LUNDI 25 AU VENDREDI 29

PERMANENCE PHYSIQUE LILLE

- Diffusion compte-rendu CTSJ-CPE
- Envoi compte rendu de réunion de la CA REIMS à la SG, ainsi que les chiffres de la CA DOUAI, Mail de MME PAGANI pour renseignement CRAS, échanges de mails Avec les responsables CRAS,
- Échange mails avec Mme GIGOI sur site
- Préparation des éléments pour livre blanc
- Échanges de mails et par téléphone avec la Trésorière,
- Échange de mails avec Mme PLACET pour faire ensemble permanence, date arrêtée,
- Échanges de mails avec les délégués sur questions à poser au directeur Paul HUBER (uberiser)
- Échange de mail pour rendez vous mercredi prochain avec Mr POZZO tgi BOBIGNY.
- Échange de mails et bulletin d'adhésion avec Mr Marin stagiaire (NEVERS),
- Après la reprise des noms pour la Cour d'appel de REIMS, reprise pour les 3 TGI de la Région Parisienne et celle de la Cour d'appel de DOUAI, presque terminée afin de le transmettre à la SG, (car ma clef est fichue, nouvelle clef à refaire),

Appel et prise de Rendez vous avec Mme DUBUISSON à AMIENS le 8/2/2016,

- Préparation de ce compte-rendu pour le 29/01/2016

MOUEZA Marie Michelle